



## REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 31 W RZESZOWIE

### I. Postanowienia ogólne:

1. Świetlica zorganizowana jest dla uczniów, którzy muszą przebywać dłużej w szkole, ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Opieką wychowawczą w świetlicy są również objęci uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii (o ile zajęcia odbywają się w godzinach pracy świetlicy).
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece.
4. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
5. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy, tygodniowego rozkładu zajęć, ramowego planu dnia.
6. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, rozwoju psychofizycznego dzieci, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
7. Za rzeczy przyniesione z domu, w tym wartościowe, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
8. Za celowo wyrządzone szkody w świetlicy materialną odpowiedzialność ponoszą rodzice.
9. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w celu kontaktu z rodzicami i jedynie za zgodą wychowawcy świetlicy.

### II. Organizacja pracy w świetlicy:

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach 6.30 – 17.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne .
2. Godziny pracy świetlicy w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, określa Dyrektor Szkoły.
3. Pracownikami świetlicy są nauczyciele – wychowawcy świetlicy.
4. Świetlica dysponuje pomieszczeniami wskazanymi przez Dyrektora Szkoły. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się również w innych salach, a przy sprzyjającej pogodzie mogą być prowadzone poza budynkiem na terenie szkoły (boisko szkolne, teren za szkołą).
5. Pod opieką jednego nauczyciela może przebywać nie więcej niż 25 dzieci.
6. Obecność ucznia w świetlicy odnotowywana jest na liście obecności.
7. Każdy uczeń po przyjściu do świetlicy zgłasza wychowawcy swoją obecność.
8. Uczniowie klas I-III są zabierani ze świetlicy na lekcje przez uczących nauczycieli. Uczniowie klas starszych wychodzą samodzielnie po otrzymaniu zgody wychowawcy świetlicy.
9. Po skończonych lekcjach, nauczyciel świetlicy odbiera przydzieloną mu grupę dzieci i na liście obecności zaznacza nieobecnych w szkole.
10. Osoby prowadzące wszelkie zajęcia pozalekcyjne z uczniami z klas I-III przychodzą po dzieci do świetlicy i po skończonych zajęciach przyprowadzają je z powrotem.
11. Wyjście ucznia na takie zajęcia jest możliwe tylko wówczas, gdy rodzic wyraził pisemną zgodę na udział dziecka w tych zajęciach.

12. Uczniowie z klas starszych wychodzą samodzielnie na wszelkie zajęcia dodatkowe oraz samodzielnie wracają do świetlicy na podstawie pisemnej zgody rodzica określającej dokładnie dzień tygodnia oraz godziny trwania zajęć.
13. Do stołówki szkolnej uczniowie klas I-III wychodzą pod opieką wychowawcy, który nadzoruje spożywanie posiłku i wraca z dziećmi do świetlicy.

### **III. Przyrowadzanie i odbieranie dzieci ze świetlicy przez rodziców(opiekunów prawnych) i osoby upoważnione:**

1. Rodzice (prawni opiekunowie) oraz osoby upoważnione mają obowiązek osobiście przekazać dziecko pod opiekę nauczyciela świetlicy.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyproawdzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
3. W szkole obowiązuje obuwie zmienne, dlatego rodzice proszeni są o niewchodzenie do sali.
4. Dzieci na dyżur poranny przyjmowane są do sali świetlicowej do godz. 7.45. Po tej godzinie uczeń przebywa na korytarzu pod opieką nauczycieli dyżurujących.
5. Dzieci mogą być odbierane ze świetlicy przez rodziców (prawnych opiekunów) oraz przez inne osoby, które mają zdolność do czynności prawnych (osoby powyżej 13 roku życia) wskazane we wniosku. Odbierają oni dziecko osobiście oczekując na niego przed salą świetlicową lub bezpośrednio w przypadku zajęć na podwórku szkolnym. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą.
6. Wychowawca odnotowuje godzinę wyjścia dziecka na liście obecności. Rodzice (osoby uprawnione) własnoręcznym podpisem potwierdzają odbiór dziecka ze świetlicy.
7. Nie powinna mieć miejsca sytuacja, w której osoba odbierająca po rozmowie z dzieckiem pozostawia go nadal w świetlicy ( bo, np. dziecko chce się jeszcze pobawić).
8. Rodzic nie ma możliwości ustnego / telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
9. Dziecko samodzielnie wychodzi ze świetlicy do domu na podstawie pisemnego stałego lub okazjonalnego oświadczenia rodzica (opiekuna prawnego). Oświadczenie musi zawierać datę oraz dokładną godzinę wyjścia dziecka ze świetlicy. Rodzic (prawny opiekun) ponosi wówczas całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka. Oświadczenie pozostaje w dokumentacji świetlicy. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.
10. Dziecko z klasy I nie może samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu.
11. Nie dopuszcza się ustnego, telefonicznego oraz elektronicznego (e-mail) informowania wychowawców świetlicy o zmianach dotyczących sposobu odbioru dziecka ze świetlicy lub jego samodzielnego wyjścia.
12. Osoba upoważniona do odbioru dziecka ze świetlicy, zwłaszcza po raz pierwszy, powinna posiadać przy sobie dowód tożsamości (w przypadku ucznia legitymację szkolną) i na żądanie wychowawców świetlicy okazać go.
13. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, których danych rodzic (prawni opiekun) nie umieścił we wniosku, pod warunkiem, że ta osoba posiada pisemne upoważnienie od rodziców (prawnych opiekunów), w którym rodzic (prawni opiekun) podaje dane personalne osoby upoważnionej: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego) oraz datę odbioru dziecka. Osoba ta powinna posiadać przy sobie dowód tożsamości (w przypadku ucznia legitymację szkolną) i na żądanie wychowawców świetlicy okazać go.
14. Upoważnienie słowne na telefoniczną prośbę rodzica (prawnego opiekuna) jest dopuszczalne jedynie w sytuacjach wyjątkowych (losowych). Osoba odbierająca ucznia, wskazana z nazwiska telefonicznie przez rodzica (opiekuna prawnego) musi potwierdzić swoją tożsamość poprzez okazanie wychowawcy świetlicy dowodu tożsamości. Po kontroli dokumentu i spisaniu danych osoba ta składa oświadczenie, w którym potwierdza odbiór dziecka.

15. Zastrzeżenie rodzica (opiekuna prawnego) dotyczące nieodbierania dziecka przez drugiego rodzica (opiekuna prawnego) musi być poświadczony odpowiednim dokumentem sądowym.
16. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej.

#### **IV. Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów prawnych):**

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicowej, informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
3. Jeżeli dziecko jest pod opieką specjalisty (lekarz, terapeuta, psycholog), rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest poinformować wychowawców świetlicy o zaleceniach do pracy z dzieckiem.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy – przekazywania dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godziny 6.30, a odbierania do godziny 17.00.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania regulaminu świetlicy.

#### **V. Dokumentacja świetlicy:**

1. Regulamin świetlicy.
2. Dzienniki zajęć.
3. Wnioski o przyjęcie ucznia do świetlicy.
4. Tygodniowe listy potwierdzenia przez rodziców/prawnych opiekunów odbioru dzieci ze świetlicy.

#### **VI. Postanowienia końcowe:**

Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza Dyrektor Szkoły.

Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy i na stronie internetowej szkoły.

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub Dyrektor albo Wicedyrektor Szkoły.

Regulamin obowiązuje od 1.09.2019 r.